

**Ek C. ZİYARET KURULU İÇİN DEĞERLENDİRME LİSTESİ (checklist)**  
(Eğitim kurumlarının ziyareti sırasında Ziyaret Kurulu tarafından doldurulacaktır)

**1. Genel değerlendirme**

- a) Anabilim dalı başkanı tarafından verilen bilgilerin, ankette aktarılan bilgiler ile örtüşüp örtüşmediğinin kontrol edilmesi.
- b) Eğitimin verildiği kurumun alt yapısı (binanın durumu, eğitim birimlerinin durumu, servis yatakları, günlük bakım birimleri gibi) ile ilgili bilgilerin gözden geçirilmesi.
- c) Kliniğin yapısı ile ilgili bilgilerin gözden geçirilmesi.
- Yatak sayısı/yıllık yatırılan hasta sayısı
  - Servislerde dermatolojiye özel teknik olanaklar
    - Küvet
    - Girişim odası
    - Mikroskop (kolay erişebilir)
- d) Klinikteki özellikli bölümler (üniteler) ile ilgili bilgilerin gözden geçirilmesi.
- Fototerapi
  - Girişimsel dermatoloji (elektro koter, kriyoterapi cihazı ve tankı, fotoğraf makinesi, enjektör, bistüri, eldiven, steril spanç, serum fizyolojik ampul, cerrahi setler)
  - Fotoğraflama
  - Buzdolabı
  - Diğer
    - Pediatrik dermatoloji
    - Veneroloji
    - Kozmetoloji/Lazer
    - Alerji
    - Behcet
    - Dermatoonkoloji
    - Nevus
    - Psoriasis
    - Büllü hastalıklar
    - Akne
- e) Ayaktan takip biriminin (poliklinik) yapısı ile ilgili bilgilerin gözden geçirilmesi büyüklüğü ve organizasyonu,
- Yerleşimi (bulunduğu kat, uzmanların bulunduğu yere yakınlığı)
  - Donanımı (Lavabo, muayene masası, günışığı veya benzeri aydınlatma sistemi, karartılabilir oda, mikroskop ve tanısal işlemler için laboratuvar, dermatoskop, Wood ışığı, lam, lamel, bistüri, penset, alkol, dezenfektan, gazlıbez, ışık kaynağı...)
  - Randevu sistemi (telefon ile, bizzat gelerek, internet aracılığıyla)

- erişilebiliyor mu?)
- Muayene bölümleri (muayene odası veya bölme sayısı)
  - Uzman gözetimi (poliklinikten sorumlu bir danışman daima var mı? Ve kolay
  - Kayıt sistemi (e-dosya, otomasyon vb.)

kontrolü

f) Kurumda çalışan eğitici ve asistanların sayısı ve kurum içindeki çalışma saatlerinin

g) Son 3 yılda uzman olan hekim sayısı

h) Klinik/eğitim vizitlerinin organizasyonu ve kim tarafından organize edildiği (yatak kapasitesine göre)

i) Acil vakalarla ilgili işleyiş

Konsültasyonların düzenlenmesi, çalışan kadronun ve asistan eğitimlerinin düzenlenmesi

j) Diğer tıp birimleriyle ilişkiler ( Patoloji, Pediatri, Dahiliye, Patoloji, Plastik Cerrahi)

k) Kurumdaki kalite gelişimi ve kontrolü ile ilgili işlemler

## 2.Laboratuvar hizmetleri:

a) Laboratuvarların genel kalitesi ve dermatolojiye ait özel olanakların olup olmadığı (DIF, indirekt IF, dermatopatoloji, elektron mikroskopi, deri tuz ayrıştırma vs)

b) Laboratuvar bilimlerindeki geçerli eğitim olanakları

- Dermatopatoloji

c) Klinikopatolojik konferanslara katılım

- Genelde kaç uzman katılıyor?
- Bu aktiviteyi kim organize ediyor?

## 3.Araştırmalar

mu?

a) Araştırma projelerine erişim ve zaman ayırma kolaylığı asistanlar için sağlanıyor

b) Son 5 yıl içindeki yayınların sayısı, değerlendirilmesi ve bu yayınlarda asistanların ve genç eğitimcilerin isimlerinin olup olmadıkları ve genelde kaçınıcı isim oldukları

c) Bilimsel Araştırma Planlama (BAP) komisyonu tarafından uzmanlık tezlerine destek sağlanıyor mu?

d) TUBİTAK ve DPT'ye başvuru ve kabul sayısı

#### 4.Kütüphane

a) Klinik veya anabilim dalındaki kütüphanenin durumu, genel kaynak kitaplara ulaşılabilirlik, abone olunan dergi ve kitap sayısı.

b) İnternet ve diğer bilgisayar tabanlı araştırma olanaklarına erişim ve bunlardan yararlanabilme.

#### 5.Kayıtlar

a) Hasta dosyalarının yapısı

b) Hasta dosyalarında tanı, ayırıcı tanı ve tedavi programları, tedavi seçimine ilişkin yorum ve sonuçlar yer alıyor mu?

Hasta dosyalarında laboratuvar, röntgen ve patoloji sonuçlarına ilişkin ayrı kağıtlar var mı?

c)Yapılan işlemlerin sonuçlarının yer aldığı çıkış özeti (epikrizler), taburcu notları yer alıyor mu? Kim yazıyor? Denetleniyor mu?

Ayaktan hastalar için özel durumlarda hazırlanacak raporlar hasta ile ilgili gerekli bilgileri içeriyor mu?

#### 6.Asistanlarla görüşme

a) Ziyaret edilen eğitim kurumunda 10 ya da daha az asistan var ise, tümüyle; 10'dan fazla asistan var ise, asistanlar tarafından her bir eğitim yılı dikkate alınarak seçilen 10 asistan ile – görüşme içeriğinin gizliliği hakkında güvence verilerek- görüşme yapılması.

b) Asistanlar, ulusal gereksinimler ve eğitim programı hakkında bilgili mi?

c) Mevcut çalışma koşullarının bu gereksinimlerini karşılayacak düzeyde olduğunu düşünüyorlar mı?

d) Çalışmaları yeterli ve uygun mu?

e) Verilen eğitim hakkında ne düşünüyorlar? Mevcut eğiticiler ne oranda ve düzende eğitime katkıda bulunuyorlar? Eğitim hangi sıklıkla gözetim altında veriliyor?

f) Araştırma için yeterli zaman var mı?

g) Asistan karnesinin kontrol edilmesi