

TÜRK DERMATOLOJİ DERNEĞİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ
BAŞVURU FORMU

Ad Soyad	
Ünvan	
Doğum Tarihi	
Çalıştığınız Kurum	
E-posta	
Telefon	
Uzmanlık eğitimi aldığınız kurum	
Uzmanlık tarihi	
Kurumunuzda BAP yada TUEK benzeri araştırma destek koluna başvurduğunuz mu?	
Daha önce Türk Dermatoloji Derneği'nden burs aldınız mı?	
Hangi bursu aldınız?	
Daha önce alınan burs tarihi	

BAŞVURU SAHİBİ :

İMZA:

BAŞVURU TARİHİ :

Ekler:

1. Araştırmayı Yürüten Kişinin Bilimsel Özgeçmişi
2. Etik Kurul Onay Belgesi
3. Alınacak Kit Veya Hizmet İçin Proforma Faturaları İçeren Dosya

I-GENEL BİLGİLER
A. PROJE BAŞLIĞI:

PROJE NO:

B. PROJE TÜRÜ

Lisansüstü Tez Projesi	<input type="checkbox"/>	Yüksek Lisans	<input type="checkbox"/>	Doktora	<input type="checkbox"/>	Tıpta Uzmanlık	<input type="checkbox"/>
Bireysel Araştırma Projesi	<input type="checkbox"/>						
Araştırma Altyapı Projesi	<input type="checkbox"/>						
Güdümlü Altyapı Projesi	<input type="checkbox"/>						

C. PROJE YÖNETİCİSİ

Unvanı, Adı Soyadı			
Fakülte/Enstitü/YO/MYO/Araş. Merkezi			
Bölüm/Anabilim Dalı			
e-mail:	Tel:	İmza:	

D. DESTEKLEYEN DİĞER KURULUŞ

Adı:	ONAYLAYAN YETKİLİNİN
Adresi:	Görevi:
Telefon:	Adı Soyadı:
e-mail veya web Adresi:	Tarih- İmza

E. BAŞLANGIÇ TARİHİ/BÜTÇE/SÜRE	Önerilen	Kabul Edilen
Başlangıç Tarihi/...../...../...../.....
Toplam Bütçesi (TL)
Süresi (Ay)

F. ONAYLAYAN YETKİLİ	Unvanı, Adı Soyadı	Tarih	İmza
ANABİLİM DALI / EĞİTİM KURUMU			
BÖLÜM			
FAKÜLTE/ENS./YO/MYO/ ARAŞTIRMA MERKEZİ			

G. PROJE EKİBİ

	Unvanı, Adı Soyadı	Fak./Enst./YO/MYO/ Arş. Merkezi	Bölüm/Anabilim Dalı	İmza
Proje Yöneticisi				
Araştırmacı				
Araştırmacı				
Araştırmacı				
Araştırmacı				
Araştırmacı				

H. BÜTÇE ÖZETİ

HARCAMA KALEMLERİ	TOPLAM (Bin YTL)
0.3.2 TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	
0.3.3 YOLLUKLAR	
0.3.5 HİZMET ALIMLARI	
0.3.7 MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIMLARI, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	
0.6.1 MAMÜL MAL ALIMLARI	
GENEL TOPLAM	

II- PROJE HAKKINDA BİLGİLER

(Aşağıdaki başlıklara göre düzenlenmelidir.)

A. PROJENİN ÖZETİ: Bu bölümde; proje başlığı, araştırma projesinin amacı, yöntemi/veri toplama teknikleri ve beklenen sonuçları içeren yaklaşık 200 kelimelik özeti, anahtar kelimelerle birlikte verilmelidir.

B. KONU ve AMAÇ: Proje konusu literatür ışığında anlatılmalı, amaç ve varılmak istenen hedefler belirtilmelidir.

C. MATERYAL VE YÖNTEM/ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ: Bu bölümde, araştırma materyali ve kullanılacak yöntemler/araştırma teknikleri hakkında ayrıntılı bilgi verilmelidir.

D. PROJENİN ÖNEMİ/BEKLENEN YARARLAR: Bu bölümde; projenin orijinalliği, getireceği yenilikler, başarılı sonuçlanması halinde bilime ve/veya uygulamaya ne şekilde katkıda bulunacağı açıklanmalıdır.

E. ÇALIŞMA PLANI: Bu bölümde, projenin planlanan yürütme düzenine uygun olarak bir çalışma takvimi belirlenmeli, hangi aşamaların hangi sürelerde tamamlanacağı yazılmalıdır.

F. YÖNETİM DÜZENİ: Projede görev alacak yönetici ve araştırmacıların projeye ayıracakları ortalama zaman belirtilerek her birinin projedeki sorumluluğu ve görevleri tanımlanmalıdır.

	Unvanı, Adı Soyadı	Projedeki Sorumluluğu	Projeye Ayıracağı Ortalama Zaman (saat/hafta)*
Proje Yöneticisi			
Araştırmacı			
Araştırmacı			
Araştırmacı			
Araştırmacı			

*Proje yöneticisi ve araştırmacılar toplam mesailerinin en az %10'unu (haftada 4 saat) projeye ayırmak zorundadırlar.

G. PROJE OLANAKLARI: Bu bölümde, araştırmanın yapılacağı birimde bulunan donanım veya varsa birim(ler)in dışında yararlanılabilecek donanımdan ne ölçüde yararlanılacağı belirtilmelidir.

H. KONU İLE İLGİLİ KAYNAKLAR: Bu bölümde, projeye temel oluşturan çalışmaların yer aldığı kaynaklar bir liste halinde yazılmalıdır.

İ. PROJE YÖNETİCİSİNİN YÜRÜTMENDE OLDUĞU PROJELERİ: Proje Yöneticisinin halen yürütmekte olduğu projeler, proje başlığı, destekleyen kuruluş ve varsa projeden yapılmış olan yayınlar sırası ile belirtilerek yazılmalıdır.

J. PROJE YÖNETİCİSİNİN TAMAMLANMIŞ PROJELERİ VE YAYINLARI: *Proje Yöneticisinin daha önce (son 5 yıl) yapılmış ve tamamlanmış olan tüm projeleri bu bölüme yazılmalıdır. Projenin başlığından sonra, destekleyen kuruluş, proje kapsamında yapılmış Lisansüstü tezleri, projeden çıkarılan yayınlar, varsa alınan patentler belirtilmelidir.*

K. PROJE YÖNETİCİSİNİN KONU İLE İLGİLİ YAYINLARI: *Proje Yöneticisinin önerdiği proje konusu ile doğrudan ilgili yayınları varsa bu bölümde sırasıyla yazılmalıdır.*

III-PROJE BÜTÇESİ
A. DETAY BÜTÇE* (Bin YTL)

03.2 TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	ÖNERİLEN (Yönetici)			KABUL EDİLEN (**)		
	1. YIL	2. YIL	3. YIL	1. YIL	2. YIL	3. YIL
03.2 TOPLAM						
03.3 YOLLUKLAR	ÖNERİLEN (Yönetici)			KABUL EDİLEN (**)		
	1. YIL	2. YIL	3. YIL	1. YIL	2. YIL	3. YIL
03.3 TOPLAM						
03.5 HİZMET ALIMLARI	ÖNERİLEN (Yönetici)			KABUL EDİLEN (**)		
	1. YIL	2. YIL	3. YIL	1. YIL	2. YIL	3. YIL
03.5 TOPLAM						
03.7 MENKUL MAL, GAYRİ-MADDİ HAK ALIMLARI, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	ÖNERİLEN (Yönetici)			KABUL EDİLEN (**)		
	1. YIL	2. YIL	3. YIL	1. YIL	2. YIL	3. YIL
03.7 TOPLAM						
06.1 MAMÜL MAL ALIMLARI	ÖNERİLEN (Yönetici)			KABUL EDİLEN (**)		
	1. YIL	2. YIL	3. YIL	1. YIL	2. YIL	3. YIL

* Ayrıntılı bilgi için “Analitik Bütçe Sınıflandırması” incelenebilir (www.BUMKO.gov.tr), harcama kalemleri için gerekli olduğunda satır sayısı artırılarak tüm liste bu tabloda verilmelidir.

** Boş bırakınız

06.1 TOPLAM						
--------------------	--	--	--	--	--	--

01.4 GEÇİCİ PERSONEL	ÖNERİLEN (Yönetici)			KABUL EDİLEN (**)		
	1. YIL	2. YIL	3. YIL	1. YIL	2. YIL	3. YIL
01.4 TOPLAM						
02.4 GEÇİCİ PERSONEL SİGORTA GİDERİ (%19)	ÖNERİLEN (Yönetici)			KABUL EDİLEN (**)		
	1. YIL	2. YIL	3. YIL	1. YIL	2. YIL	3. YIL
02.4 TOPLAM						

NOT: Altyapı projeleri hariç olmak üzere, makine-teçhizat, demirbaş alımları proje toplam harcamalarının %60'ını geçemez.

IV-ÇALIŞILAN KURUM DIŞINDAN SAĞLANMIŞ VEYA SAĞLANACAK PARASAL DESTEK

Bütçe Kalemi	Desteęi Saęlayan Kuruluş (lar)	Parasal Destek
03.2.		
03.3		
03.5		
03.7		
06.1		
01.4		
02.4		
	TOPLAM	

V. HAKEM ÖNERİ LİSTESİ

Proje konusu ile ilgili alanda uzman olan beş kişiyi belirtiniz.

Unvanı, Adı Soyadı	Adresi
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

NOT: Türk Dermatoloji Derneği Bilimsel Araştırma Projeleri Destekleme Yönergesi gereği:

Araştırmada insan ve/veya hayvan denek kullanımı gerekiyor ise, kapsam ve niteliğine göre ilgili etik kurul kararı eklenmelidir.